

Compte-rendu de réunion du CA - 16 janvier 2021

Présents : Tanguy, Marie, Julie, Gaetan et Dany

Excusés : Laurent et Meggane

Non présents, pas de réponses : Florian et Adrien

- Début de séance : 15h
- Fin de séance : 16h54

Julie s'est proposée de prendre le rôle de secrétaire en l'absence de Laurent et Meggane.

Ordre du jour :

Événements

• **Sorties Extérieures** (Gaetan et Dany)

Mise en place d'un calendrier des sorties extérieures.

Dany, étant le seul initiateur à pouvoir encadrer les sorties extérieures, propose le calendrier suivant :

1. **28 mars** - Erquy
2. **11 avril** - Primel
3. **25 avril** - Plougastel
4. **9 mai** - Plougrescant
5. **30 mai** - l'île aux pies

Juin - Dany ne sera pas disponible

La situation sanitaire actuelle limite les sorties extérieures à 6 personnes (5 adhérents + 1 initiateur). Aussi nous attendons avant de communiquer sur les dates : la situation et les mesures peuvent être amenées à évoluer d'ici là.

→ On ne communiquera les dates de sorties que 15 jours avant

→ Communiquer sur les sorties implique que les grimpeurs aient été formés aux sorties (donc une reprise des cours d'ici là)

Assemblée Générale des Grimpeurs Briochins

Report de l'Assemblée Générale du club qui devait initialement avoir lieu le **13 novembre 2020**.

L'AG devrait avoir au cours du mois de **Juin 2021** → à confirmer en cours d'année

Assemblée Générale de la Ligue de Bretagne et du Comité Territorial

L'Assemblée Générale du Comité Territorial aura prochainement lieu. Il est possible que le CT nous demande de soutenir financièrement les salariés. On doit attendre le bilan financier du CT et voir si le président sortant sera remplacé.

Une décision sera prise en fonction des conclusions de l'AG.

→ Tanguy participera à l'AG du CT, **le 30 janvier**, et nous fera un compte-rendu lors du prochain CA

→ Dany participera à l'AG de Ligue, **le 6 février**, et nous fera un compte-rendu lors du prochain CA

Protocole et Covid

• Remboursement Adhérents (Dany)

Le club envisage de rembourser partiellement les cotisations des adhérents (*hors partie FFME*).

Le montant s'élèverait à environ 2,5€ par personne, par semaine. Celui-ci sera confirmé en fin d'année sportive.

Une différence de tarif sera faite entre les Enfants / Jeunes et les Adultes, puisque les Enfants / Jeunes ont eu une reprise partielle des cours au mois de décembre.

À également été mentionné la mise en place d'un plafond de remboursement : il sera confirmé en fin d'année sportive.

À été discuté : un remboursement à la demande, en espèce. Il aura lieu en fin de saison sportive.

Dany se charge de recenser sur un tableau toutes les demandes de remboursements en cours d'année.

Dany se charge de répondre aux demandes (mails et Facebook).

Communication

• Site internet (Julie)

Julie a présenté l'avancée du travail sur le site web. Une nouvelle arborescence a été créée, qui est beaucoup plus claire et lisible.

Elle passe désormais au travail de rédaction web (présentation du club et de l'équipement sportif, l'encadrement des cours, quelques informations techniques sur les passeports, etc.)

Elle fera suivre les textes à Dany et Tanguy pour correction de contenu, puis à l'ensemble des membres du CA pour relecture globale et correction orthographique.

Julie propose de présenter un relifiting du logo existant : définir une nouvelle identité visuelle à appliquer sur le site. Selon les retours des membres du CA, il sera défini de conserver le logo existant ou d'adopter la nouvelle proposition de logo.

- **Discord** (Julie)

L'outil est-il adapté ?

Il a été constaté une baisse d'activité et des non-réponses sur Discord.

Il a été décidé de le conserver cependant : la baisse d'activité est certainement due à la situation sanitaire et au fait que le club soit fermé.

Une modification sera faite sur le Channel **Ordre du jour** : abandon de l'outil Framapad, qui provoque une multiplication des outils. Les membres du CA posteront pêle-mêle les sujets d'ordre du jour à traiter dans le Channel **Ordre du jour**, et Julie se chargera de les mettre au propre l'avant veille ou la veille des réunions de CA.

Matériel

- **Achat de matériel club** (Adrien)

Renouvellement du matériel (cordes, prises...)

Adi devait faire des demandes de devis pour le matériel (cordes, dégaines). Du fait de son absence d'aujourd'hui nous ne savons pas où ça en est. On relancera la question à la prochaine réunion de CA.

- **Achat de matériel adhérents**

Puisque le club bénéficie d'une remise de TVA sur le site du Vieux Campeur, le club fait un geste à ses adhérents et propose de leur signaler 15 jours (ou plus) avant qu'une commande sera émise par le club, et que si les adhérents souhaitent acheter du matériel nous pouvons l'ajouter à notre commande afin de leur faire bénéficier de notre remise.

→ Il faudra communiquer cette information 15 jours (ou plus) avant la date de la commande aux adhérents et les inviter à se manifester avant une date donnée.

Projet SAE

Nous avons reçu un mail d'Hervé Guihard, maire de Saint-Brieuc, qui souhaitait en savoir plus sur les besoins du club dans le cadre de la construction d'un nouveau mur. Dany lui a envoyé des informations techniques. Les trois documents qu'il a joint sont disponibles sur le Discord sur la Chanel **Projet SAE**, datant du 15 janvier 2021.

[regles-federale-sae-difficulte-et-vitesse.pdf](#)

[plan_regional_SAE_2015_Choix_retenus.pdf](#)

2017-2021_plan_strategique.pdf

Divers

Laurent ne fait plus parti de la mailing liste du CA. Dany se charge de corriger l'erreur.